

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

อำเภอ เมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,505,300 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,108,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,557,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,398,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายก อบต. อัตราเดือนละ 20,400.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800.-บาท และค่าตอบแทนรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 11,220.-บาท เป็นเงิน 269,280.-บาท (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายก อบต. อัตราเดือนละ 1,750.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. เดือนละ 880.-บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120.-บาท (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายก อบต. เป็นเงิน 1,750.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 880.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120.-บาท (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต . จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน อัตราเดือนละ 7,200.-บาท (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,713,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา อัตราเดือนละ 11,220.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน รองประธานสภา อัตราเดือนละ 9,180.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา อัตราเดือนละ 7,200.-บาท จำนวน 12 เดือน จำนวนสมาชิกสภา ทั้งสิ้น 16 คน เป็นเงิน 1,382,400.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการสภา อัตราเดือนละ 7,200.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400.-บาท (สำนักงานปลัด)		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,159,380 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,095,380 บาท
- เพื่อจ่ายเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 8 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง		
- นักบริหารงานท้องถิ่น		
- นักบริหารงานทั่วไป		
- นักวิชาการศึกษา		
- นักทรัพยากรบุคคล		
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
- เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักงานปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประจำตำแหน่งของ นักบริหารงานท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง ฯ ตามระเบียบกำหนด (สำนักงานปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	864,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา ได้แก่ตำแหน่ง		
- นักการภารโรง		
- คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		
- พนักงานขับรถยนต์		
- พนักงานขับรถบรรทุกขยะ		
- พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ		
- พนักงานทำยรถบรรทุกขยะ จำนวน 2 อัตรา (สำนักงานปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	98,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 8 อัตรา (สำนักงานปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	3,390,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	590,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม ค่าสำรวจเพื่อจัดเก็บหรือบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินฯ ค่าคณะกรรมการสอบสวนฯ คณะกรรมการคัดเลือกฯ คณะกรรมการอื่น ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด (สำนักงานปลัด) จำนวน 100,000.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบล ครู พนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด (สำนักงานปลัด) จำนวน 300,000.-บาท		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ (สำนักงานปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	130,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกำหนด (สำนักงานปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด (สำนักงานปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,700,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	530,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเย็บปกหนังสือ ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น ค่าจ้างทำสิ่งของต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกรายวัน/รายเดือน เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานคนเก็บขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาคนสวน ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยครู ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าหรือตัดแต่งกิ่งไม้ริมทาง ค่าทิ้งขยะ ค่าทิ้ง/ตักสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลหรือผู้มาตรวจราชการ หรือนิเทศงานของ อบต. - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หนังสือสั่งการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของทางราชการ หรืองานรัฐพิธี ตามวาระโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเลือกตั้งทั่วไป และเลือกตั้งซ่อม สมาชิกสภา ผู้บริหาร อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนด ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรมสัมมนา ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ครู พนักงานจ้าง ฯลฯ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการจัดกิจกรรมตามแนวทางการพัฒนาเมืองน่าอยู่ ชุมชนน่าอยู่	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อดำเนินการตามโครงการจัดกิจกรรมตามแนวทางการพัฒนาเมืองน่าอยู่ ชุมชนน่าอยู่ ในการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดซื้อถังรองรับขยะแบบแยกประเภทขยะมูลฝอย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดฝึกอบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแบบบูรณาการ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการแบบบูรณาการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ทั้งในประเทศและนอกประเทศ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) (สำนักงานปลัด)	จำนวน	300,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	590,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกี่ยวกับไฟฟ้าและเครื่องเสียงต่าง ๆ สำหรับใช้กับอาคาร หรือสถานที่ในความดูแลของ อบต. เช่น หลอดไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ขาดัง สายอากาศ ปลั๊กไฟฟ้า จานรับสัญญาณดาวเทียม และอื่น ๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว และวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด สะอาด เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก แก้ว ช้อน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำเย็น และวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน และอื่น ๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าน้ำมันเครื่อง และน้ำมันหล่อลื่น หรืออื่น ๆ ที่จำเป็นใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องมือวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ของ อบต. ที่ต้องใช้ใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	300,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่น ไม้อัด กระดานเขียน ไปสเตอร์ พู่กัน เทป แผ่นซีดี ค่าล้างอัดรูป - ขยายภาพ หรือวัสดุอื่น ๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	60,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	510,000 บาท
ค่าไฟฟ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับทำการ อบต. และค่าไฟฟ้าสาธารณะที่เกินสิทธิ์ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	350,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาส่วนภูมิภาคสำหรับทำการ อบต. ฯลฯ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในที่ทำการ อบต. ทั้งภายในท้องถิ่น ทางไกล ภายในประเทศ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงสาย สำหรับใช้ในกิจการของ อบต. ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ สำหรับใช้ในกิจการของ อบต. ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของ อบต. รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
งบลงทุน	รวม	140,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	140,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
จัดซื้อ ติดตั้งตู้โทรศัพท์หรือตู้สาขาโทรศัพท์ตู้โทรศัพท์ พร้อมโปรแกรมติดตั้งระบบครบชุด	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อติดตั้งตู้โทรศัพท์หรือตู้สาขาโทรศัพท์ตู้โทรศัพท์ พร้อมโปรแกรมติดตั้งระบบครบชุด 3 สายนอก 16 สาย ใน พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ครบชุด ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
ชั้นเก็บแฟ้ม 40 ช่อง	จำนวน	9,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 40 ช่อง แบบเหล็ก 4 ชั้น มีล้อ จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 4,500.-บาท เป็นเงิน 9,000.-บาท (สำนักงานปลัด) (จัดซื้อจัดหาทั่วไปและสำรวจตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณฯ (สำนักงานปลัด)		
โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	2,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
โต๊ะหมู่บูชา	จำนวน	8,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 8,500.-บาท มีคุณลักษณะดังนี้ 1) ทำด้วยไม้สัก ความกว้างของโต๊ะหมู่ขนาด 9 นิ้ว 2) มีฐานรองโต๊ะหมู่ 3) มีโต๊ะแท่นบูชา (สำนักงานปลัด) จัดซื้อได้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฯ		
พัดลมอุตสาหกรรม สามขา	จำนวน	10,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ใช้ในกิจการของ อบต. ดำเนินการจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม 25 นิ้ว สามขา จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 3,500.-บาท เป็นเงิน 10,500.-บาท (จัดซื้อจัดหาทั่วไปและสำรวจตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณฯ (สำนักงานปลัด)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

จำนวน 32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 .-บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GKz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (สำนักงานปลัด งานป้องกันฯ และงานนโยบายและแผนฯ)
- จัดซื้อได้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฯ

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาทิต)

จำนวน 7,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,900.-บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น (สำนักงานปลัด งานนโยบายและแผนฯ)
- จัดซื้อได้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฯ

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 6,400 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 3,200.-บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (สำนักงานปลัด งานป้องกันฯ และงานนโยบายและแผนฯ)
- จัดซื้อได้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฯ

งบรายจ่ายอื่น

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และหรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (สำนักงานปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,423,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,529,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,529,960 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,099,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักบริหารงานการคลัง - นักวิชาการพัสดุ - นักวิชาการเงินและบัญชี - นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (กองคลัง) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา สำหรับพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการ กอง หัวหน้าส่วน ราชการ ฯ (กองคลัง)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	240,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำ ของหน่วยงาน จำนวน 1 อัตรา (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	122,160 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (กอง คลัง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน จ้าง จำนวน 1 อัตรา (กองคลัง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	876,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	326,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ประกวด ราคา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจ้าง และผู้มีสิทธิได้รับตาม กฎหมาย ฯลฯ (กองคลัง) จำนวน 50,000.-บาท</p>		
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้มี สิทธิได้รับตามกฎหมาย ฯลฯ (กองคลัง) จำนวน 200,000.-บาท</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตาม ระเบียบที่กำหนด (กองคลัง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และ ลูกจ้างประจำของ อบต. (กองคลัง)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	440,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองสำหรับผู้มาตรวจราชการหรือ นิเทศงานของ อบต. หรือค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง (กองคลัง)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การเสียภาษี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (กองคลัง)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การเสียภาษี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (กองคลัง)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมสร้างแรงจูงใจในการให้มีส่วนร่วมชำระภาษี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสร้างแรงจูงใจในการให้มีส่วนร่วมชำระภาษี ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองคลัง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการให้บริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ (กองคลัง)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการให้บริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ</p> <p>- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์</p> <p>- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) (กองคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ คงทนแต่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือวัสดุสิ้นเปลือง หหมด ไป หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าน้ำมันเครื่อง และน้ำมันหล่อลื่น หรืออื่น ๆ ฯลฯ ที่จำเป็นใช้สำหรับรถจักรยานยนต์ ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท

งบลงทุน	รวม	17,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	1,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว (กองคลัง)		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	11,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,600.-บาท เป็นเงิน 11,200.-บาท		
โต๊ะทำงาน พร้อมกระจก	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว (กองคลัง)		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	380,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	380,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การดำเนินจัดทำโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ด้านการป้องกันภัย ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย วาดภัย อัคคีภัย ไฟป่า และภัยธรรมชาติ อื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันอัคคีภัย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการฝึกอบรมหรือทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหรือทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ		
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์		
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) (สำนักงานปลัด)		

ค่าวัสดุ	รวม	230,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะที่ใช้กับรถบรรทุกน้ำ อเนกประสงค์ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน และอื่น ๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าน้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น และ หรืออื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับรถบรรทุกน้ำ ฯ เครื่องดับเพลิงและ วัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ฯลฯ (สำนัก งานปลัด)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย อปพร. และวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านดับเพลิง เช่น เสื้อ กางเกง หมวก รองเท้า ถุง มือ และหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง และวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ สำหรับการดับเพลิง เช่น ขี้อต้อ ขี้อแยก หัวฉีดน้ำ สายส่งน้ำ และหรือ อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเข้าค่ายคุณธรรม-จริยธรรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเข้าค่ายคุณธรรม-จริยธรรม ราย ละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่ง ชาติ ประจำปี 2560 รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ ราย ละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ ราย ละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการอบรมเด็กเยาวชนรอบรู้เรื่องอาชญา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเด็กเยาวชนรอบรู้เรื่องอา ชญา รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		

งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียด 16 ล้านพิกเซล จำนวน 1 ตัว คุณลักษณะ ดังนี้		
1) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)		
2) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor)		
3) มีระบบแฟลชในตัว		
4) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน		
5) สามารถถ่ายโอนข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้		
6) มีกระเป๋าบรรจุกล้อง (สำนักงานปลัด งานการศึกษา)		
จัดซื้อได้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,366,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	253,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	253,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	253,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก , ครู ค.ศ.1 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (สำนักงานปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	672,740 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก , ครู ค.ศ.1 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ค่าการศึกษาของบุตร ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด (สำนักงานปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	352,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น ค่าจ้างทำสิ่งของต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลหรือผู้มาตรวจราชการหรือนิเทศงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำนักงานปลัด)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะกรรมการหรือคณะทำงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ ที่ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด (สำนักงานปลัด)		

ค่าพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น การฝึกอบรม สัมมนา ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของ ครูผู้ดูแลเด็ก ครู คศ.1 และบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำนักงานปลัด)		
โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมสำหรับการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการนิทรรศการผลงานของหนู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการนิทรรศการผลงานของหนู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการประชุมผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมผู้ปกครอง หรือประชุมคณะกรรมการต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการประเพณีวันลอยกระทง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีวันลอยกระทง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการปัจฉิมนิเทศเด็กและผู้ปกครอง	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปัจฉิมนิเทศเด็กและผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเด็กปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม)	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการเยี่ยมบ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเยี่ยมบ้าน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		

โครงการวันพ่อแห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันพ่อแห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการวันแม่แห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันแม่แห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการวันไหว้ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันไหว้ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการส่งเสริมแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกศึกษาตามโครงการส่งเสริมแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดชีสาม รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	255,500 บาท
1) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 59,500 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (1,700 บาท ต่อรายหัว) เป็นเงิน 59,500.-บาท (สำนักงานปลัด)		
2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 196,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (280 วัน ต่อคน) เป็นเงิน 196,000.-บาท (สำนักงานปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	280,240 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ คงทนแต่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือวัสดุสิ้นเปลือง หหมดไป หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ แปรงขัดพื้น ไม้กวาด จาน ชาม น้ำยาล้างจาน ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	230,240 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จำนวน 78,400 .-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ (อปท. .รับโอนจากกรมพัฒนาชุมชน) (280 วัน ต่อคน) (สำนักงานปลัด)		
ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัด สพฐ. (โรงเรียนวัดโพธิ์ทัย มณีฯ) จำนวน 151,840.-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียน สังกัด สพฐ. โรงเรียนวัดโพธิ์ทัยมณีฯ (260 วัน x 8 บาท x 73 คน) (สำนักงานปลัด)		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น นิตานภาพ ใหญ่ บล็อกไม้ สีเทียน ของเล่นต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชุดโต๊ะอาหารเด็ก แบบแยกโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะอาหารเด็ก แบบแยกโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รับประทานอาหาร ฯลฯ จำนวน 10 ชุด ราคาชุด ละ 2,000.-บาท เป็นเงิน 20,000.-บาท (จัดซื้อจัดหาทั่วไปและสำรวจตามราคาท้องตลาด ท้องถิ่น เนื่องจากไม่ มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ ฯ (สำนักงาน ปลัด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	420,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	420,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	420,000 บาท
อุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดโพธิ์ทัยมณีฯ		

โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนวัดโพธิ์ทัยมณีฯ สำหรับเด็กนักเรียน
โรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 1 โรงเรียน จำนวน 300,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนแก่
โรงเรียน สังกัด สพฐ. จำนวน 1 โรงเรียน (วัดโพธิ์ทัยมณีฯ) ตามโครงการ
อาหารกลางวัน (200 วัน x 20 บาท x 75 คน) (สำนักงานปลัด)

โครงการค่ายภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศเพื่อรองรับ
อาเซียน จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่ายภาษาอังกฤษเพื่อ
พัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศเพื่อรองรับอาเซียน ให้กับโรงเรียนวัดโพธิ์
ทัยมณีฯรายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอ
เพียง จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตาม
หลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้กับโรงเรียนวัดโพธิ์ทัยมณีฯราย
ละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)

โครงการค่ายคณิตศาสตร์ จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่ายคณิตศาสตร์ ให้กับ
โรงเรียนวัดโพธิ์ทัยมณีฯรายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงาน
ปลัด)

งานระดับมัธยมศึกษา	รวม	142,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	142,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	142,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	142,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนให้กับโรงเรียนบางจานวิทยา ดังนี้		

โครงการพัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้สู่อาชีพตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอ
เพียง จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้สู่
อาชีพตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่โรงเรียนบางจานวิทยา ราย
ละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)

โครงการ ๑ ตำบล ๑ โรงเรียนธรรมชาติพัฒนาคุณธรรมตามแนวทางวิถี
พุทธ จำนวน 22,000 บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ๑ ตำบล ๑ โรงเรียนธรรม
ศึกษาพัฒนาคุณธรรมตามแนวทางวิถีพุทธ ให้แก่โรงเรียนบางจาน
วิทยา รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)

โครงการพัฒนาเพื่อเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์ จำนวน 90,000
บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาเพื่อเสริมทักษะทาง
วิทยาศาสตร์ ให้แก่โรงเรียนบางจานวิทยา รายละเอียดตามโครงการ
กำหนด (สำนักงานปลัด)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการถ่ายภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ เพื่อรองรับอาเซียน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการถ่ายภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ เพื่อรองรับอาเซียน รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	130,040 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคไข้เลือดออก รายละเอียดตามโครงการกำหนด ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
โครงการรณรงค์ป้องกันและระงับโรคติดต่อจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการรณรงค์ป้องกันและระงับโรคติดต่อจากโรคพิษสุนัขบ้า รายละเอียดตามโครงการกำหนด ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จัดหาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	70,040 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,040 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	70,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนการบริการสาธารณสุขในการดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐาน (อสม.) ในเขตพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านตำบลบางจาน จำนวน 9 หมู่บ้าน (สำนักงานปลัด)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	934,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	610,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	610,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	563,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา ได้แก่		
- นักบริหารงานสวัสดิการสังคม		
- นักพัฒนาชุมชน (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล (กองสวัสดิการสังคม)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของหัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง ฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ค่าสำรวจ หรือจัดเก็บบันทึกข้อมูลต่าง ๆ และผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ) จำนวน 10,000.-บาท		
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล (เงินรางวัลประจำปี) และผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ) จำนวน 70,000.-บาท		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ นอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกได้ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเย็บปกหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา เผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการตามความจำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรอง ในการประชุมกรรมการต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้เบิกได้ตามสิทธิ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ		
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์		
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ และอื่น ๆ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเครื่อง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น และหรืออื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ของ อบต.ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่น ไม้อัด กระดานเขียน โปสเตอร์ สี เทป แผ่นซีดี จัดทำวารสาร ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ โปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
งบลงทุน	รวม	54,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	54,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถจักรยานยนต์	จำนวน	44,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ จำนวน 1 คัน		
โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้		
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ		
(1) กรณีขั้นต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี		
หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี		
เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้		
(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน		
(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐาน		
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม		
จัดซื้อได้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียด 16 ล้านพิกเซล จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ		
1) เป็นกล้องคอมแพค (compact Digital Camera)		
2) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor)		
3) มีระบบแฟลชในตัว		
4) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน		
5) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้อง ไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้		
6) มีกระเป๋าบรรจุกล้อง		
ซื้อได้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ (กองสวัสดิการสังคมฯ)		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	240,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการครอบครัวสัมพันธ์ห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการครอบครัวสัมพันธ์ห่างไกลยาเสพติด ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามะเร็งเต้านมสัมพันธภรณ์ก่อนวัยอันควรและการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามะเร็งเต้านมสัมพันธภรณ์ก่อนวัยอันควรและการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดความรุนแรงในครอบครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดความรุนแรงในครอบครัว ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบางจาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบางจาน ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
โครงการส่งเสริมฟื้นฟูกิจกรรมนันทนาการแก่ผู้สูงอายุในตำบลบางจาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมฟื้นฟูกิจกรรมนันทนาการแก่ผู้สูงอายุในตำบลบางจาน ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
โครงการอบรมให้ความรู้ช่วยเหลือคุ้มครองเด็กและสตรีที่ถูกกระทำในครอบครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ช่วยเหลือคุ้มครองเด็กและสตรีที่ถูกกระทำในครอบครัว ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
โครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันโรคเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันโรคเอดส์ ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (กองสวัสดิการสังคมฯ)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,398,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	703,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	703,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	551,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ตำแหน่ง		
- นายช่างโยธา (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	127,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับพนักงานจ้างจำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	685,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	195,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ที่มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ และผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ฯลฯ (กองช่าง) จำนวน 30,000.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ฯลฯ (กองช่าง) จำนวน 100,000.-บาท		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิในการเบิกได้ ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิในการเบิกได้ ฯลฯ (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกได้ ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา เผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาในการสอบเขตรางวัล ที่สาธารณะ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ตามความจำเป็น ค่าจ้างเหมาตัดตะกอนดิน ค่าจ้างเหมากำจัดวัชพืชในลำคลอง หรือสองข้างทางสาธารณะ ค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงภูมิทัศน์ และอื่น ๆ ฯลฯ (กองช่าง)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	120,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ			
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์			
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) (กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	รวม	230,000 บาท	
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะอันสั้น ฯลฯ (กองช่าง)			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ เช่น สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ต่าง ๆ ฯลฯ (กองช่าง)			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำ หิน ปูน ทราย ยางแอสฟัลท์ ลูกกรง และวัสดุอุปกรณ์การประปา ฯลฯ (กองช่าง)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน และอื่น ๆ ฯลฯ (กองช่าง)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น หรืออื่น ๆ ที่จำเป็นใช้สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ (กองช่าง)			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่น ไม้อัด กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม เทป แผ่นซีดี รูปสี หรือข่าวดำที่ได้รับจากการล้าง อัด ขยาย จัดทำวารสาร ฯลฯ (กองช่าง)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึกพิมพ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองช่าง)			
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท	
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท	
ครุภัณฑ์การเกษตร			
โครงการจัดซื้อ จัดหาครุภัณฑ์ใช้ในกิจการของ อบต. (เลื่อยโซยนต์)	จำนวน	10,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จัดหาครุภัณฑ์ใช้ในกิจการของ อบต. จัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน 1 เครื่อง ฯลฯ			
จัดซื้อจัดหาทั่วไปและสำรวจตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ฯ (กองช่าง)			

งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,954,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ต่าง ๆ ของ อบต. เช่น ถนน ท่อระบายน้ำ สะพาน อาคาร ฯลฯ (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	3,654,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,654,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างติดตั้งต่อเติมสำนักงาน อบต.บางจาน ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อก่อสร้างติดตั้งต่อเติมสำนักงาน อบต.บางจาน ฯลฯ ปริมาณงาน กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาวเฉลี่ย 8.20 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.บางจาน กำหนด (กองช่าง) 		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมฝังท่อและบ่อพัก สายถนนหน้าโรงเรียนบางจานวิทยา หมู่ที่ 3	จำนวน	525,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อก่อสร้างถนน คสล. เดิมโดยปรับปรุงเป็นถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต พร้อมฝังท่อและบ่อพัก สายถนนหน้าโรงเรียนบางจานวิทยา หมู่ที่ 3 ตำบลบางจาน อำเภอเมืองเพชรบุรี ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาวเฉลี่ย 132.0 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร ท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร บ่อพักขนาด 0.60 x 0.60 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอย 4 บ้านดาบอเนก หมู่ที่ 7	จำนวน	457,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอย 4 บ้านดาบอเนก หมู่ที่ 7 ตำบลบางจาน อำเภอเมืองเพชรบุรี ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.50 เมตร ยาวเฉลี่ย 150 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ขนาดท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร บ่อพัก 0.60x0.60 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายคลองโพหัก บ้าน ผญ.มานะ หมู่ที่ 2 (ต่อยอด)	จำนวน	1,007,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสร้างถนน คสล. สายคลองโพหัก บ้าน ผญ.มานะ หมู่ที่ 2 (ต่อยอด) ตำบลบางจาน อำเภอเมืองเพชรบุรี ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาวเฉลี่ย 355.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 6.00 เมตร ยาวเฉลี่ย 55.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างทั้ง 2 ช่วงไม่น้อยกว่า 1,780 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นนาหัวช้าง หมู่ที่ 4	จำนวน	494,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อก่อสร้างถนน คสล. เส้นนาหัวช้าง หมู่ที่ 4 ตำบลบางจาน อำเภอเมืองเพชรบุรี ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาวเฉลี่ย 325.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 975 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบ อบต.บางจานกำหนด (กองช่าง) 		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมฝังท่อระบายน้ำและบ่อพัก ซอย 10 หมู่ที่ 5	จำนวน	1,023,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อก่อสร้างถนน คสล. เดิมโดยปรับปรุงเป็นถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต พร้อมฝังท่อระบายน้ำและบ่อพัก ซอย 10 หมู่ที่ 5 ตำบลบางจาน อำเภอเมืองเพชรบุรี ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาวเฉลี่ย 259.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร ท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร บ่อพักขนาด 0.60 x 0.60 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างราวกันตกบ่อ วัดใหม่ หมู่ที่ 1	จำนวน	46,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างราวกันตกบ่อ วัดใหม่ หมู่ที่ 1 ตำบลบางจาน อำเภอเมืองเพชรบุรี ปริมาณงานสูงเฉลี่ย 1.20 เมตร ยาว 35 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.บางจานกำหนด (กองช่าง) 		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	270,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	227,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	197,500 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านและตำบลเพื่อบูรณาการแผนชุมชนร่วมกับแผนพัฒนาสามปี และอบต.สัญจรพบประชาชน ฯ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านและตำบลเพื่อบูรณาการแผน ฯ เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด) 		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันในเยาวชน กลุ่มเสี่ยง ประชาชน ฯ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมตามหนังสือสั่งการ ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด) 		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ฯ เช่นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด (สำนักงานปลัด) 		
โครงการส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดและส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัด	จำนวน	97,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด สำหรับกิจกรรมส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดและส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัด ฯลฯรายละเอียดตามหนังสือสั่งการกำหนด (สำนักงานปลัด) 		
โครงการออกตรวจการรักษากาหมู่บ้าน หรือตั้งจุดตรวจของ อปพร.ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกตรวจการรักษากาหมู่บ้าน หรือตั้งจุดตรวจของ อปพร.ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รายละเอียดตามโครงการกำหนด ฯลฯ (สำนักงานปลัด) 		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น วัสดุ/อุปกรณ์ใช้ในการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น ไฟฉายส่องสว่าง สปอร์ตไลท์ กรวย เสื้อสะท้อนแสง นกหวีด และวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	42,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	42,500 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	42,500 บาท
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จำนวน 29,000.-บาท ให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมืองเพชรบุรี (ศป.ปส.อ.เมืองเพชรบุรี)		
โครงการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปี 2560 จำนวน 2,500.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปี 2560 ให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมืองเพชรบุรี (ศป.ปส.อ.เมืองเพชรบุรี)		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเมืองเพชรบุรี ประจำปี 2560 จำนวน 11,000.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเมืองเพชรบุรี ประจำปี 2560 ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก อำเภอเมืองเพชรบุรี		
<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา เพื่อต้านยาเสพติด ตำบลบางจาน		
จำนวน 50,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬา เพื่อต้านยาเสพติด ตำบลบางจาน เช่น การแข่งขันฟุตบอล แข่งขันตะกร้อ ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการกำหนด ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทางการกีฬา ต่าง ๆ เช่น ลูกฟุตบอล ลูกตะกร้อ นกหวีด ตาข่าย และอื่น ๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		

งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ครุภัณฑ์กีฬา		
โครงการจัดซื้อและติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง ฯลฯ จัดซื้อจัดหาทั่วไปและสำรวจตามราคามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ฯ (สำนักงานปลัด)		
งานศาสนาวัดนธรรมทองถิ่น	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ต่างๆ รายละเอียดตามโครงการกำหนด ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
โครงการส่งเสริมเยาวชนร่วมอนุรักษ์ศิลปะภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมเยาวชนร่วมอนุรักษ์ศิลปะภูมิปัญญาท้องถิ่น ต่างๆ รายละเอียดตามโครงการกำหนด ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
โครงการสืบสานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ต่างๆ รายละเอียดตามโครงการกำหนด ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	55,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการแข่งขันเรือมาด	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันเรือมาด เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆรายละเอียดตามโครงการกำหนด ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท
โครงการจัดงานพระนครคีรี-เมืองเพชรบุรี ครั้งที่ 31 ประจำปี พ.ศ . 2560 อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี จำนวนเงิน 15,000.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการจัดงานพระนครคีรี-เมืองเพชรบุรี ครั้งที่ 31 ประจำปี พ.ศ. 2560 อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองเพชรบุรี (สำนักงานปลัด)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่นสารเคมี ปุ๋ย ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,632,800 บาท
งบกลาง	รวม	7,632,800 บาท
งบกลาง	รวม	7,632,800 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างตามอัตราที่กฎหมายกำหนด (สำนักงานปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,218,400 บาท
- เพื่อจ่ายสำหรับสนับสนุนโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ) ตามระเบียบกำหนด (กองสวัสดิการสังคม)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	950,400 บาท
- เพื่อจ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ (สงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการ) ตามระเบียบกำหนด (กองสวัสดิการสังคม)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายสำหรับสนับสนุนการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ตามที่หนังสือสั่งการหรือระเบียบกำหนด (กองสวัสดิการสังคม)		
สำรองจ่าย	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นการส่วนรวม หรือตามหนังสือสั่งการกำหนดให้จ่าย (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	100,000 บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 100,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน ตามระเบียบกำหนด (สำนักงานปลัด)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	158,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) อัตราร้อยละ 1 จากประมาณการรายรับไม่รวมเงินที่มีผู้ทิสให้และเงินอุดหนุน (สำนักงานปลัด)		